



# COMUNE DI SAONARA

PROVINCIA DI PADOVA

## DETERMINAZIONE AREA 1 - AFFARI GENERALI E RISORSE DEL 21-10-2022 N. 484

Oggetto: **AVVISO DI MOBILITA' AI SENSI DELL'ART. 30 D. LGS 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT. C DA ASSEGNARE ALL'AREA 1: NOMINA COMMISSIONE**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA 1 - AFFARI GENERALI E RISORSE

**Premesso che:**

ñ con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 in data 20.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2022/2024 e la relativa nota di aggiornamento;

ñ con deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 in data 20.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;

ñ con deliberazione di G.C. n. 3 del 13.01.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 (art. 169 D. Lgs. 267/2000);

**Ricordato che** con determinazione n. 383 del 31.08.2022 è stato approvato un avviso di mobilità esterna per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo/Contabile cat. C, a tempo pieno e indeterminato da assegnare all'Area 1 Ufficio Ragioneria, con scadenza di presentazione delle domande al 30.09.2022;

**Considerato** che sono scaduti i termini di presentazione delle domande da parte dei candidati e che si rende necessario procedere alla nomina della Commissione esaminatrice ai sensi del suddetto avviso di mobilità;

**Visto** il verbale del Responsabile Area 1 – Ufficio Risorse Umane del 04.10.2022 relativo all'ammissibilità delle domande pervenute;

**Dato atto che** entro il termine di scadenza sono pervenute n. 2 domande di partecipazione, mentre n. 1 domanda è pervenuta in data 11.10.2022 agli atti con prot. 10355 e pertanto non può essere accolta (come prescritto dall'avviso di mobilità);

**Richiamato** l'art. 21 del regolamento comunale per la selezione pubblica del personale il quale prevede che "la Commissione esaminatrice è nominata con provvedimento del Responsabile della struttura competente in materia di risorse umane" e al comma 2 che

“l'atto di nomina della Commissione di concorso va inviato, entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità regionale, in conformità all'art. 57, comma 1 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.”;

**Ritenuto** pertanto di nominare la Commissione di concorso così composta:

**Presidente**

- Dr. Stefano Miola Responsabile Area 1 Affari Generali/Risorse del Comune di Saonara

**Componenti**

- Rag.ra Nadia Sartorello Istruttrice Amministrativa Ufficio Ragioneria del Comune di Saonara;
- Sig.ra Romina Paviotti Istruttrice Amministrativa Ufficio Risorse Umane del Comune di Saonara, con funzioni di segretaria verbalizzante;

**Richiamato** l'art. 22, comma 8, del suddetto regolamento comunale in base al quale “gli incarichi di presidente, di membro o di segretario di Commissione di concorso si considerano ad ogni effetto di legge conferiti in ragione dell'ufficio ricoperto dal dipendente pubblico o comunque conferiti dall'Amministrazione presso cui presta servizio o su designazione della stessa”;

**Dato atto che** non è previsto alcun compenso per il Presidente interno della Commissione stante il principio di onnicomprensività del trattamento economico di cui all'art. 24, comma 3, del D. Lgs. 165/2001, né per il personale non dirigenziale (vedasi da ultimo Corte dei Conti Piemonte deliberazione n. 34/2022 e recente giurisprudenza contabile);

**Visti:**

- l'art. 107 del TUEL D. Lgs. 267/2000;
- il Regolamento comunale per la selezione pubblica del personale approvato con deliberazione di G.C. n. 93 del 17.10.2019;
- il Decreto sindacale n. 17 del 05.08.2022 con il quale è stata disposta la proroga delle funzioni di Responsabile del Servizio della P.O.1;

**Accertata** la propria competenza in materia

**DETERMINA**

1. **Di prendere atto** delle risultanze del verbale del Responsabile Area 1 – Ufficio Risorse Umane del 04.10.2022 relativo all'ammissibilità delle domande pervenute;
2. **Di dare atto che** entro il termine di scadenza sono pervenute n. 2 domande di partecipazione, mentre n. 1 domanda è pervenuta in data 11.10.2022 agli atti con prot. 10355 e pertanto non può essere accolta (come prescritto dall'avviso di mobilità);
3. **Di nominare** la Commissione per l'espletamento della procedura di mobilità esterna per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo/Contabile cat. C, a tempo pieno e indeterminato da assegnare all'Area 1 Ufficio Ragioneria, con scadenza di presentazione delle domande al 30.09.2022, che risulta così composta:  
**Presidente**

- Dr. Stefano Miola Responsabile Area 1 Affari Generali/Risorse del Comune di Saonara

**Componenti**

- Rag.ra Nadia Sartorello Istruttrice Amministrativa Ufficio Ragioneria del Comune di Saonara;
- Sig.ra Romina Paviotti Istruttrice Amministrativa Ufficio Risorse Umane del Comune di Saonara, con funzioni di segretaria verbalizzante

4. **Di trasmettere** il presente atto di nomina agli interessati e alla Consigliera di parità regionale in conformità all'art. 57, comma 1 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
5. **Di dare atto** che il presente atto non comporta alcun impegno di spesa.

IL RESPONSABILE  
DELL'AREA 1 - AFFARI GENERALI E RISORSE  
Miola Stefano

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs 82/2005 e s.m.i.

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato (L 82/2005 e s.m.i)